



POL Politica del sistema di gestione

Storia della versione

Versione	Data	Autore	Approvato da
1	12/01/2026	Elisa Dazzi	Fabio Tumminello



Indice

- Scopo
- Campo di applicazione
- Riferimenti normativi
- Termini e definizioni
- Ruoli e responsabilità
- Impegno e obiettivi del sistema di gestione
- Archiviazione e aggiornamento
- Documenti di riferimento



Scopo

Tassano New Sinergy, consorzio di cooperative sociali attivo nella gestione di residenze per anziani, centri diurni e servizi socio-sanitari integrati in Liguria, adotta la presente Politica del Sistema di Gestione per la Qualità quale espressione della propria missione e visione strategica. L'organizzazione riconosce nella qualità del servizio assistenziale il fondamento della propria identità cooperativa e il presupposto per rispondere con efficacia alle esigenze delle persone anziane, delle loro famiglie e delle comunità territoriali di riferimento.

Attraverso questo documento, l'Alta Direzione intende rendere espliciti gli impegni che orientano ogni attività del consorzio: la centralità dell'ospite, l'eccellenza delle prestazioni socio-sanitarie, il rispetto della normativa vigente e la ricerca costante di soluzioni migliorative nei processi assistenziali e organizzativi. La politica costituisce il quadro di riferimento per la definizione degli obiettivi per la qualità e guida l'intero personale — diretto e delle cooperative socie — verso una cultura del servizio fondata su responsabilità, competenza e collaborazione.

Campo di applicazione

La presente politica si applica a tutte le attività svolte da Tassano New Sinergy nelle sedi di Via Alcide De Gasperi 48/D, Casarza Ligure (GE) e Via Alessandro Repetto 5, Genova (GE), coprendo l'intera gamma dei servizi erogati: gestione delle strutture residenziali per anziani, centri diurni, servizi infermieristici e socio-assistenziali, fisioterapia, supporto psicologico, logopedia, stimolazione cognitiva, consulenza geriatrica, piani nutrizionali e servizi di supporto alle famiglie. La politica si estende al personale diretto del consorzio, al personale operativo delle cooperative socie che erogano il servizio, nonché ai collaboratori esterni coinvolti nei processi del Sistema di Gestione per la Qualità.

Riferimenti normativi

- ISO 9001:2015
- Normativa regionale ligure per l'accreditamento delle strutture socio-sanitarie
- Requisiti ASL per l'erogazione dei servizi residenziali e semi-residenziali

Termini e definizioni

- **Politica per la qualità** : insieme di intenzioni e orientamenti di un'organizzazione relativi alla qualità, espressi formalmente dall'alta direzione.
- **Alta direzione** : persona o gruppo di persone che dirigono e controllano un'organizzazione al livello più elevato.
- **Sistema di gestione per la qualità** : parte del sistema di gestione di un'organizzazione relativa alla qualità, che comprende le attività necessarie per stabilire la politica e gli obiettivi per la qualità e per conseguirli.



- **Miglioramento continuo** : attività ricorrente finalizzata ad accrescere la capacità di soddisfare i requisiti.
- **Requisito** : esigenza o aspettativa che può essere espressa, generalmente implicita o cogente.
- **Parte interessata** : persona o organizzazione che può influenzare, essere influenzata da, o percepirsi come influenzata da una decisione o un'attività.
- **Contesto dell'organizzazione** : combinazione di fattori interni ed esterni che possono avere un effetto sull'approccio dell'organizzazione allo sviluppo e al conseguimento dei propri obiettivi.

Ruoli e responsabilità

- **Legale Rappresentante** : approva la politica per la qualità e ne assicura l'allineamento agli indirizzi strategici del consorzio.
- **Presidente** : promuove i valori della politica in sede di Consiglio di Amministrazione e nelle relazioni istituzionali con enti pubblici e parti interessate.
- **CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE** : delibera sulla coerenza della politica rispetto alla missione sociale e agli obiettivi strategici dell'organizzazione.
- **Responsabile del sistema di gestione** : cura l'aggiornamento, la diffusione interna e la messa a disposizione della politica a tutte le parti interessate rilevanti.
- **Coordinatore di Struttura** : favorisce la comprensione e l'applicazione della politica da parte del personale operativo nella struttura di competenza.

Impegno e obiettivi del sistema di gestione

Tassano New Sinergy fonda la propria attività sulla convinzione che la qualità dei servizi socio-sanitari non sia soltanto un obbligo normativo, bensì un impegno etico verso le persone fragili accolte nelle proprie strutture e verso la comunità ligure. In coerenza con tale visione, l'organizzazione assume i seguenti impegni:

Centralità della persona assistita. Il consorzio pone al centro di ogni decisione il benessere fisico, psicologico e relazionale degli ospiti, promuovendo piani di assistenza individualizzati e un approccio multidisciplinare che integra competenze infermieristiche, riabilitative, psicologiche e socio-assistenziali.

Soddisfazione dei requisiti applicabili. L'organizzazione si impegna a rispettare i requisiti contrattuali, le disposizioni normative regionali e ASL per l'accreditamento, nonché ogni altro requisito cogente o volontario pertinente ai servizi erogati, mantenendo un costante aggiornamento rispetto all'evoluzione del quadro legislativo.

Valorizzazione delle competenze. Il consorzio riconosce nelle persone — personale diretto e operatori delle cooperative socie — la risorsa principale per garantire l'eccellenza assistenziale, e per questo promuove la formazione continua, la crescita professionale e un clima organizzativo fondato sulla collaborazione e sul rispetto reciproco.



Efficacia e affidabilità dei processi. L'organizzazione persegue la gestione strutturata dei processi operativi e direzionali, avvalendosi di indicatori di prestazione — tra cui il tasso di occupazione, la soddisfazione degli ospiti e delle famiglie, e le performance economiche — quale base per decisioni informate e per il governo responsabile delle risorse.

Gestione consapevole dei rischi. Il consorzio adotta un approccio preventivo all'identificazione e al trattamento dei rischi che potrebbero compromettere la continuità e la qualità del servizio, riservando particolare attenzione alla disponibilità di figure professionali intercambiabili, alla solidità della catena di fornitura e al mantenimento della conformità normativa.

Miglioramento continuo. L'organizzazione si impegna a promuovere una cultura del miglioramento che coinvolga tutti i livelli organizzativi, alimentata dagli esiti degli audit interni, dal riesame della direzione, dall'analisi delle non conformità e dal confronto costante con le aspettative delle parti interessate.

Comunicazione e trasparenza. La presente politica è resa disponibile come informazione documentata, comunicata e compresa all'interno dell'organizzazione attraverso i canali interni — e-mail, riunioni di équipe, incontri del Consiglio di Amministrazione — e messa a disposizione delle parti interessate esterne per quanto appropriato, attraverso i canali istituzionali del consorzio.

Archiviazione e aggiornamento

La presente politica è conservata come informazione documentata all'interno del Sistema di Gestione per la Qualità e archiviata in formato elettronico a cura del **Responsabile del sistema di gestione**. Il documento è sottoposto a riesame almeno in occasione di ogni riesame della direzione, oppure ogni qualvolta mutamenti significativi nel contesto organizzativo, nel quadro normativo o negli indirizzi strategici ne rendano necessario l'aggiornamento. Ogni revisione è approvata dal **Legale Rappresentante** e comunicata tempestivamente a tutto il personale interessato.

Documenti di riferimento

- PRO Processi direzionali
- PRO Obiettivi e pianificazione per il loro raggiungimento
- PRO Gestione riesame della direzione
- PRO Procedura di gestione delle informazioni documentate